**ДЕТСКА ГРАДИНА №99”БРЕЗИЧКА””**

ГР. СОФИЯ, РАЙОН Красно село , УЛ. БИТОЛЯ № 27

тел. 02 / 8585037, факс 02 / 8590112, e-mail brezichka99@ abv.bg

**ЗАПОВЕД № 68 – 55 /19.10.2020Г**

**На основание на ЗПУО ЧЛ. 258 АЛ. 1 И ЧЛ. 259 АЛ. 1 , и на основание на чл. 4 ал. 1 от закона за финансово управление и контрол в публичния сектор**

**УТВЪРЖДАВАМ :**

1. **СТРАТЕГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА В ДГ №99 „ БРЕЗИЧКА“**
2. **Възлагам на Ралица Бръдянова да запознае заинтересованите страни по стратегията в срок до 26.10. 2020 г.**
3. **Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Старши учител Розалина Парашкевова.**

**Директор :**

**/ Ив. Харбалиева /**

**19.10.2020Г**

**Запознати със заповедта :**

1. **Зав. АТС Ралица Бръдянова ……………………**
2. **Старши учител Розалина Парашкевова …………………..**
3. **Счетоводител Маргарита Кирова ……………………………**
4. **Старши учител Стоянка Цекова ……………………………….**
5. **Старши учител Мая Нецова …………………………………………**
6. **Старши учител Красимира Аврамова ………………………….**

**ДЕТСКА ГРАДИНА №99”БРЕЗИЧКА””**

ГР. СОФИЯ, РАЙОН Красно село , УЛ. БИТОЛЯ № 27

тел. 02 / 8585037, факс 02 / 8590112, e-mail brezichka99@ abv.bg

**УТВЪРДИЛ : Ив. Харбалиева …………..**

**Съгласно Заповед № : 68 – 55 /19.10.2020Г**

**СТРАТЕГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА В ДГ№99 „ БРЕЗИЧКА „**

 **І. Въведение**

Стратегията за управление на риска в ДГ №99 „ Брезичка“ е разработена на основание на чл. 4 ал. 1 от закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор.

Настоящата стратегия за управление на риска , цели да се очертаят процесите по идентифициране, анализ и третиране на рисковете , които могат да повлияват върху постигане на стратегическите цели на ДГ №99 „Брезичка“ и да осигури изпълнението на тези цели.

**Основните стратегически цели на ДГ №99 „ Брезичка“ са насочени към :**

1. Да се обезпечи цялостното интелектуално, емоционално, социално духовно – нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в процеса на подготовката му за училище чрез поддържане на подходяща среда и изпълнение на всички професионални изисквания пред колегията на детската градина;
2. Да се утвърдят систематизирани критерии за качество на работата на колегията с децата, заедно с критерии за поддържане на физическата среда, които да са водещ фактор при оценяване на труда и за кариерното развитие на педагогическите специалисти, както и на непедагогическия персонал.
3. Да се въведе и утвърди нова експертна технология на взаимодействие и информиране на родителите за постиженията на децата на всеки етап от тяхното развитие , която да осигури синхронно и еднопосочност в подходите за отглеждане и възпитание на детето в семейна среда и в тази в детската градина.

Процесът на управление на риска трябва да трансформира тези стратегически цели в конкретни тактически и оперативни задачи, като разпредели отговорностите , към всички служители, които участват, чрез своите задължения в този процес.

**Акцентът се поставя върху следните въпроси :**

* Системно и своевременно идентифициране на рисковете
* Отчитане на вероятността и въздействието на рисковете
* Установяване на приетите за разпределение ресурси за контрол и определяне на ясни цели за контрол

**Стратегията за управление на риска на ДГ №99 „ Брезичка“ е разработена въз основа на :**

* Закана за финансово управление и контрол в публичния сектор
* Методически насоки по елементите на финансово управление и контрол , одобрени от МФ
* Насоки за въвеждане на управлението на риска в организациите от публичния сектор , одобрени от МФ

**Стратегията за управление на риска в ДГ №99 „ Брезичка“ обхваща :**

* Идентифициране и управление на рисковете
* Намиране на съответствие между стратегическите цели на детското заведение и нивото на риск, което градината е склонна да поеме
* Подпомагане вземане на управленски решения , относно реакциите спрямо риска
* По- добро оползотворяване на финансовия и човешкия ресурс

 **ІІ. ПОНЯТИЕ И СЪЩНОСТ НА РИСКА**

1. Риск е всяко явление , което може да повлияе негативно върху способностите на администрацията и служителите на ДГ №99 „Брезичка“ да постигне целите си .
2. Процес на управление на риска са дейностите по идентифициране , оценяване и мониторинг на рисковете и въвеждане на необходимите контролни дейности с оглед ограничаването им да едно приемливо равнище . Управлението на риска е непрекъснат процес , който е неразделна част от управленския процес като цяло.
3. Система / модел/ по управление на риска е механизъм за вземане на решения , подпомагащи ДГ №99 „ Брезичка“ за постигане на целите на организацията , ,чрез които ресурсите да се разпределят така, че да се получи оптимално третиране на риска.

**ІІІ . СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА В ДГ №99 „ БРЕЗИЧКА“**

**Етап 1. Създаване на условия за управление на риска:**

* Директорът на ДГ №99 „ Брезичка“ утвърждава стратегия , в която се посочват общите цели на детското заведение. Стратегията обхваща развитието на детската градина за срок от 4 години.
* Директорът на ДГ №99 „ Брезичка“ определя задачите по всяка цел от стратегическия план, като определя отговорностите на съответните служители.
* Директорът на ДГ №99 „ Брезичка“ определя необходимите ресурси във връзка с изпълнение на задълженията по управление на риска.

 **Етап 2. Идентифициране на риска :**

 Класифициране на рисковете по рискови области се извършва с цел улесняване на

 идентифициране на конкретните рискове. При идентифициране на рисковете е

 необходимо да се вземат под внимание следните по- важни рискови области:

1. Външни рискове :
* Отношението на ДГ №99 „ Брезичка“ с външни за нея субекти : Общинска администрация ,МОН, РУО, контрагенти по договори, доставчици на топлофикация, ел. енергия, вода, учебни помагала и др. рискове свързани с дейността на тези външни субекти, могат да повлияят върху дейността на ДГ№99 „ Брезичка“
* Нормативни – рискове свързани със сложността на нормативната уредба , значителни и частични промени в нормативната уредба , въвеждане на нови специфични изисквания свързани с дейността , договорни отношения с контрагенти .
1. Финансови рискове :
* Бюджетни – рискове свързани с финансиране, бюджетна субсидия и средства по програми
* Нередности – загуба на активи, разполагаемите ресурси са недостатъчно, за да си осигурят желаните превантивни действия.
* Финансови задължения и взимания – отговорност на ДГ №99 „ Брезичка“ към служителите и трети лица.
1. Рискове за дейността :
* Стратегически рискове – могат да повлияят върху постигането на целите на ДГ№99 „ Брезичка“, определени като неточни и / или непостижими цели, несъответстващи на целите на изпълнение и др.
* Оперативни рискове – рисковете, свързани с ежедневното изпълнение на текущите процеси и дейности
* Информация/ технологии – рискове, свързани с качеството на информация, остаряла или неточна или непълна информация може да доведе до вземане на погрешни управленски решения
* Репутация – рискове причинени от неуспехи при работа с учители и непедагогически персонал, родители, граждани или задоволяване на обществени потребности
* Проекти -осъществяване на проекти без необходимата оценка на риска , несвоевременно финансиране
* Нововъведения – въвеждане на нови дейности или технологии , в които ДГ №99 „ Брезичка“ има ограничен или слаб опит, без необходимата оценка на риска
1. Рискове свързани с управлението на човешките ресурси :
* Рискове, свързани с недостатъчен административен капацитет
* Рискове свързани с подбор на персонала, с управление на човешките ресурси
* Рискове свързани с координация и комуникация
* Рискове свързани с натиск за постигане на целите
* Рискове свързани с осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

 **Етап 3. : Анализ и оценка на идентифицираните рискове.**

Рисковете в ДГ №99 „ Брезичка“ се категоризират, чрез използване на два показателя – вероятности влияние.

Вероятността характеризира предполагаемата честота за настъпване на неблагоприятното събитие , а влиянието показва какви са последиците от настъпване / въздействие на това събитие за дейността и постигане на целите на ДГ №99 „ Брезичка“